

公募案内（助教）

所属	工学院														
職名	助教														
人数	1名														
専門分野	オペレーションズ・リサーチ，データサイエンス，および関連する分野（数理最適化，機械学習，応用統計学など）														
職務内容	経営工学系における研究・教育・関連する大学運営業務														
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・ 上記専門分野または関連する分野で博士の学位を有すること （着任までに学位取得見込の場合を含む） ・ 上記専門分野およびその周辺分野における学士課程の演習を担当できること ・ 上記専門分野の研究と教育に熱意を有すること 														
勤務予定地	大岡山キャンパス（最寄り駅：大岡山）														
勤務時間等	専門業務型裁量労働制（みなし勤務時間：1日7時間45分，週38時間45分）														
任期	任期有り：5年以内（再任1回：5年以内）														
試用期間	6ヶ月														
給与	<p>年俸制※を適用する。</p> <p>※「退職手当一括支給型年俸制」 （本学退職手当一括支給型年俸制職員賃金規程による。）</p> <p>年俸額は現行規程に基づき，採用初年度は年齢・学歴・職歴等により決定し，次年度以降は評価次第となります。なお，退職手当は，退職時に別途支給されます。</p> <p><助教（博士修了後すぐ採用，4月新規採用の場合）></p> <table style="border-collapse: collapse; margin-left: 20px;"> <tr> <td style="padding-right: 10px;">採用初年度</td> <td style="padding-right: 10px;">一般的な額</td> <td style="padding-right: 10px;">：592万円</td> <td rowspan="4" style="font-size: 3em; vertical-align: middle; padding: 0 10px;">}</td> <td rowspan="4" style="vertical-align: middle;">評価により変動します</td> </tr> <tr> <td style="padding-right: 10px;">次年度以降</td> <td style="padding-right: 10px;">最低</td> <td style="padding-right: 10px;">：597万円</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="padding-right: 10px;">標準</td> <td style="padding-right: 10px;">：665万円</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="padding-right: 10px;">最高</td> <td style="padding-right: 10px;">：791万円</td> </tr> </table> <p><その他留意事項></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ <u>規程上の金額例示であり，実績額ではありません。</u> ・ 基本給の調整額及び都市手当を含みます。その他，支給要件を満たす場合に，通勤手当，住居手当，扶養手当等を支給します。 ・ 採用後最初に支給される年俸加算額及び業績給（二）（賞与相当）について，採用日から支給日までの期間に応じて支給額に変動が生じます。（一部，国立大学等からの転入者について，在籍期間が通算される場合があります。） 	採用初年度	一般的な額	：592万円	}	評価により変動します	次年度以降	最低	：597万円		標準	：665万円		最高	：791万円
採用初年度	一般的な額	：592万円	}	評価により変動します											
次年度以降	最低	：597万円													
	標準	：665万円													
	最高	：791万円													
社会保険等	厚生年金，共済（短期），雇用保険，労災保険														

雇用主	国立大学法人東京科学大学理事長
着任予定	令和7年11月1日以降, できるだけ早い時期
応募締切	令和7年7月31日(木曜日)必着
選考方法	書類審査ならびに面接 書類選考の後, 面接, セミナー等をお願いする場合があります。 対面で実施する面接等に伴う旅費等の経費は自己負担でお願いします。
応募書類	<p>1. 履歴書(指定様式)(高卒以上の学歴, 職歴, 賞罰・処分歴等, 電子メールアドレス)</p> <p>https://www.jinjika.jim.titech.ac.jp/jobposting/rirekisyo.docx</p> <p>2. 業績調書:</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 学術論文(査読有) ② 国際会議論文(査読有) ③ 総説・解説 ④ 著書 ⑤ 特許 ⑥ 基調講演や招待講演 ⑦ その他 ⑧ 受賞歴 ⑨ h 指数(h-index)と, 使用したデータベース名(Google Scholar Citations, Scopus, Web of Science または Inspire) <p>注: ①学術論文と②国際会議論文は, 被引用数(Citation)を, 使用したデータベース名(Google Scholar Citations, Scopus, Web of Science または Inspire)とともに付記</p> <p>3. 主要原著論文別刷り3編以内(コピー可)</p> <p>4. 上記主要論文の学術的意義・重要性の解説(A4で2ページ以内)</p> <p>5. 競争的研究資金及び外部研究資金の獲得実績(科学研究費補助金, 受託研究費, その他の競争的資金に分類/名称, 課題名, 研究期間, 総額, 代表・分担, 分担額(研究代表者でない場合は明記))</p> <p>6. 研究に関する実績ならびに着任後の研究構想(書式任意, A4用紙1ページ程度)</p> <p>7. 教育に関する実績および着任後の抱負(書式任意, A4用紙1ページ程度)</p> <p>8. 社会活動(学会活動における役職を含む)に関する実績</p> <p>9. 所定の情報を記入した Excel ファイル(指定様式)</p> <p>http://www.iee.e.titech.ac.jp/koubo/apply_data_IEE.xlsx</p> <p>Excel を提出すること。</p> <p>注: Excel ファイル中の原著論文とは, 研究業績①, ②の合計を示す。</p> <p>10. 参考意見を伺える方(2名)の氏名, 所属, および連絡先</p>

書類提出方法	応募書類は、1 から 8, 10 の書類を PDF に変換し、9 の Excel ファイルと合わせて1つの Zip ファイルにまとめ、JREC-IN の Web 応募を使って提出して下さい。Web 応募が困難な場合は、お問い合わせください。
書類送付先	JREC-IN Portal の Web 応募（データ番号 D125061279）から提出してください。 https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekJorDetail?id=D125061279&ln=0
問合せ先	所属：工学院経営工学系 氏名：中田和秀（教授） 連絡先 E-mail: nakata.k.ac@m.titech.ac.jp
その他	<p>(1) 応募書類等の返却はしません。応募書類に含まれる個人情報は本学の定めに従い、本人事選考にのみ使用し、他の目的には一切使用しません。</p> <p>(2) 職務内容及び勤務予定地につきましては、今後、組織の変更等に伴い、本学が定める範囲内において変更される可能性があります。</p> <p>(3) 本学では、多彩な人材を確保し、大学力・組織力を高めるため、全ての研究分野において外国人や女性の参画する均等な機会を確保します。</p> <p>(4) 敷地内禁煙（ただし、屋外指定箇所に喫煙場所設置）</p> <p>(5) 外為法に基づく特定類型該当性の確認あり</p> <p>(6) その他公募に関する事項は下記ページをご参照ください。</p> <p>https://www.jinji2.jim.titech.ac.jp/koubo/</p> <p>https://www.tmd.ac.jp/employment/</p>